



創新知能研討會

長庚科技大學 余怡珍

教育部-高教深耕「創新課程」績效指標

技專校院「高等教育深耕計畫」共同性關鍵績效指標 - 教師推動創新教學成效之提升

教師面



採用創新教學模式教師數

- 填報方式：由基庫匯入
- 110年目標值：27人
- 111年目標值：30人



採用創新教學模式課程數

- 填報方式：由基庫匯入
- 110年目標值：27
- 111年目標值：30



採用創新教學模式教師數 占所有教師數比率

- 填報方式：由基庫匯入
- 110年目標值：20%
- 111年目標值：22%

教育部-高教深耕「創新課程」績效指標

技專校院「高等教育深耕計畫」共同性關鍵績效指標 - 教師推動創新教學成效之提升

學生面



創新教學課程之教學及學習成效提升情形描述 (含課程認定方式、施測工具等)

- 110年目標值：
「創新教學課程」係指教學步驟、情境、素材等顛覆傳統教學模式並由校外委員審核符合該元素之課程，學生修畢取得學分並達80分以上即認列為學習成效提升。
- 111年目標值：
「創新教學課程」係指教學步驟、情境、素材等顛覆傳統教學模式並由校外委員審核符合該元素之課程。學生修畢後，自評學習動機與成效分數達4分以上，即認列為學習成效提升。

教育部-高教深耕「創新課程」績效指標

技專校院「高等教育深耕計畫」共同性關鍵績效指標 - 教師推動創新教學成效之提升

學生面



修讀創新教學課程學生總數

- 填報方式：由基庫匯入
- 110年目標值：1350人
- 111年目標值：1500人



修讀創新教學課程學生學習成效提升人數占所有修讀學生數比率

- 填報方式：由基庫匯入
- 110年目標值：70%
- 111年目標值：80%



修讀創新教學課程學生學習成效提升人數

- 填報方式：由教資中心填報
- 110年目標值：945人
- 111年目標值：1040人

長庚科技大學「創新課程」補助類別



02

研發創新教材

研發創新教材教具、評量或其他相關教材，包括但不限於：
桌遊教材、資訊平台或APP等

01

發展創新教學策略

調整既有課程內容並以顛覆傳統教學模式進行教學，包括但不限於：
探究導向學習、個案教學、成果導向教學設計、遊戲式學習、學思達教學、翻轉教學、MAPS教學法、STEAM教學法等現有具體教學策略。

長庚科技大學「創新課程」相關表單資料



申請文件

- 創新課程申請表。
- 教學文件：
教學進度表、
使用書目、
教學大綱、
教學規範。
- 其他有利審查之佐證資料。



審查文件

- 待審查委員審查完畢後：
 - 通過：
提交「審查意見追蹤表」
及修改之申請文件(需標註
修改部分)。
 - 待改進：
修改申請表及教學文件後
再次送審。



課程執行

- 若申請學期、申請補助班級有異動：
請填寫「高教深耕計畫補助創新/創新創業課程異動說明表」。
- 若業師授課有異動：
請填寫「業師協同教學課程變動申請單」。



成效報告

- 創新課程成效報告表
- 通過審查並修訂之教學文件：
教學進度表、
使用書目、
教學大綱、
教學規範。
- 其他課程亮點相關資料
- ☆ 註：林口護理系之教師自行至[全方位自主學習平台](#)填報業師資料。

PART

03

課程執行相關表單說明



「創新課程」高教深耕計畫補助創新/創新創業課程異動說明表

110.07.20 版

長庚科技大學 高教深耕計畫補助創新/創新創業課程異動說明表

申請日期： 年 月 日

課程名稱		申請教師		補助學期	
異動原因 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 申請補助班級變更		<input type="checkbox"/> 申請學期變更		<input type="checkbox"/> 其他
	注意事項： 1. 本表單僅用於高教深耕計畫補助創新課程/創新創業課程。 2. 若有教學設計異動者，需重新填寫申請書並再次送審。 3. 請檢附修改之申請書(紙本)，並於修改處標記。 4. 本表單簽核完成後，將掃描影本傳送給申請教師。				
異動說明	例：原申請補助課程開課班級為 01 班，修正為 02 班。				
備註					
申請教師	教學單位主管	院長/ 通識教育中心主任	教資中心	教務處	
(請簽核日期)	(請簽核日期)	(請簽核日期)	(請簽核日期)	(請簽核日期)	



「創新課程」高教深耕計畫補助創新/創新創業課程異動說明表

若教師申請補助班級或申請學期有異動，請檢附修改後之申請書(紙本)，並於修改處標記。

待本單傳簽完成後，掃描影本將以EMAIL傳送給申請教師。

「創新課程」業師協同教學課程調整申請單

業師協同教學課程調整申請單

課程名稱：

學制名稱：

科系年級班級：

授課老師：

原授課時間：	調整時間：
原授課教室：	調整教室：

調整原因：

教師簽名：

教學發展與資源中心各駐點助理：



業師協同教學課程調整申請單

若業師有調整授課時間或授課教室或更換業師，均請填報此表，以避免巡堂異常。請於成果報告中附上此單，作為業師異動之佐證。

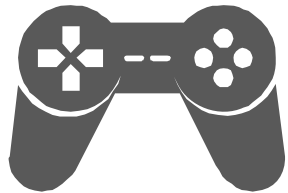
PART

04

經費流用相關規定



「創新課程」經費流用相關規定



1

工讀費及工讀保費

工讀費 - 請依計劃書中規劃時數聘用工讀生，不可流用。

工讀保費 - 可依實際聘用情況調整，若有增減請自行由其他經費項自流用。

2

講座鐘點費

請依計劃書中經費編列執行課程活動，不可流用。

3

膳食費

最高流用上限不可超過課程經費總額之30%。

如：課程預算為2萬，膳食費核銷總額不得超過6000元整。

4

其他

若因疫情影響，無法如期辦理課程活動（如：校外參訪）。

請盡早與本策略負責人聯繫，共同討論課程執行方向後再進行經費預算調整。

策略負責人：余怡珍組長（分機：5834）、孫瑞瓊老師（分機：3332）。

「創新課程」成效報告

長庚科技大學

110 年高教深耕計畫 「創新課程」成效報告

壹、 整體教學設計

課程名稱	
教與學活動與評量方式	撰寫重點： 請據申請表中創新教學策略或研發教材之說明與特色，撰述相關成效，並以黃底標示課程亮點。
	成績考核(請說明本課程評分標準與比重)。 ➢ 形成性評量(隨堂練習或小考等): ➢ 總結性評量(期中考、期末考或專題成果等):



教與學活動

請教師說明在課程執行完畢後，與一般教學方式之成效差異及具體亮點。

→將據本撰述內容製作課程成效海報。



評量方式

請詳列課程中形成性評量及總結性評量之評分標準與比重。

→請留意評量比例加總不應超過100%。

「創新課程」成效報告

質、 量化 指標 實際 執行 成果	<p>撰寫重點：請撰寫本課程融入創新教學/教材後的教與學具體成效。</p> <p>1、質化說明：年度質化指標達成情形是否符合原訂目標：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否(請詳述說明)。 撰寫重點：依據申請表內對應指標分別就教師面、學生面進行撰述。</p> <p>➢ 教師面： 例：運用翻轉教學-問題導向學習，豐富教學的內涵，轉變師生的角色，增加學生學習的熱忱。</p> <p>➢ 學生面： 例：學生能藉由翻轉、遊戲式教學...等(請對應原申請書內容)，增進團體合作、溝通互動及問題解決之能力，並提升學習興趣與學習動機。</p>
	<p>2、量化說明：年度量化指標達成情形是否符合原訂目標：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否(請詳述說明)。</p> <p>➢ 教師面： 撰寫重點：依據申請書對應指標填入教學創新成效或相關衍生的教案或教材。 例：(1)預期完成2個創新教材，實際完成2個創新教材。 (2)預期教師教學回饋評量達4.2，實際教師教學回饋評量達4.5。</p> <p>➢ 學生面： 撰寫重點：依據申請表中對應指標學生進行的活動內容、回饋單、計畫書、反思心得填寫。 例：(1)預期每組完成1份課程反思心得，實際每組完成1份課程反思心得。 (2)預期每組完成專題報告1份，實際每組完成專題報告1份。 (3)預期學生學習成績平均達80分以上，學習成效提升5%；實際學生學習成績平均達85分，學習成效提升5%。</p>



質化指標實際執行結果

請教師據申請表中預期質化指標，勾選本年度達成情形是否符合原訂目標，並分別撰述課程執行後教師面、學生面質化指標具體成效。

* 若有未符合原訂目標者，請詳述說明。



量化指標實際執行結果

請教師據申請表中預期量化指標，勾選本年度達成情形是否符合原訂目標，並就教師面、學生面分別撰述課程執行後實際達成結果。

* 若有未符合原訂目標者，請詳述說明。

「創新課程」成效報告

貳、 教學設計

	日期	課程單元名稱	學習目標	教學設計重點
1				
2				
3				
4				
5				
6				



教學設計

請敘述創新教學策略所使用之日期、單元，及單元學習目標，並詳述教學設計之重點。

參、 課堂活動剪影 (至少 4 張)

說明：	說明：
說明：	說明：



課堂活動剪影

請繳交至少四張課堂活動剪影，建議可繳交以下相關照片：
教師使用創新教學策略 / 教具、
學生課室實作、學生校外參訪、學生優良作品、
業師授課等照片。
* 若課程有使用業師經費請務必拍攝業師授課照片。

「創新課程」成效報告

肆、 授課心得感想

撰寫重點：本欄請授課教師撰寫課程學習活動規劃與實施過程中，您的回饋與反思，並作成效自評與歷程觀察摘要，以期作為個人與同儕未來改善與精進教學之參考依據。



授課心得感想

本欄請授課教師撰寫課程學習活動規劃與實施過程中的回饋與反思。

伍、 課程永續經營的策略

本課程在經費挹注後具有明顯提升及改變，並持續精進課程內容。是 否(請詳述說明。)



課程永續經營的策略

請撰述課程永續經營與發展之策略。

「創新課程」成效報告

陸、 業界專家協同教學(本課程若有規劃邀請業師協同教學請詳填)

(若無，則免填；若有多位業師，可自行複製欄位依序填寫。)

姓名	產業別	服務單位	職稱	專長	實際授課日期
業界專家講授內容(摘要)					
業界專家與課程整體效益					
撰寫重點：敬請說明學界與業界是否因此建立連結，增加學生就業機會之 KPI。 例：(1)產業融入課程教學案件增加件數。 (2)產學合作融入專題件數。					



業界專家協同教學

請務必填寫業界專家協同教學實際授課日期。
並說明業界專家如何提升課程整體效益，及
實際產出。

「創新課程」成效報告

柒、 學生學習面向與成效

(請依長庚學校財團法人長庚科技大學創新教學－學生學習成效問卷題目勾選符合您課程之面向，並請各申請老師務必於學期結束前提醒同學完成相關問卷。)

項目	洞察力	溝通力	合作力	跨域力	行動力	滿意度
課程預期強化學生學習之面向(請勾選)						
學生學習成效問卷不同面向之平均分數 (各項滿分為5分) (共__份)						

長庚學校財團法人長庚科技大學創新教學－學生學習成效問卷

課程名稱：	授課教師：
上課時間：	上課地點：

親愛的同學您好：
首先感謝您修讀本創新課程！老師在本課程中，改變以往的教學方式，採用創新教法或教材，係以呼應社會脈動及時代需求調整，主要以幫助您有效學習。為瞭解您參與本課程的學習歷程，請您協助填寫此問卷，幫助老師瞭解本教學設計的成效。
本問卷採不記名方式，亦不對外公開，請您安心填寫，感謝您的參與協助！
敬祝 健康平安 學業順利
長庚科技大學 教務處 敬上

一、基本資料

性別：男 女
 學制：二技 四技 研究所 其他
 年級：一年級 二年級 三年級 四年級 延修生 其他

科系：
林口本部護理系 嘉義分部護理系 林口本部護理研究所 嘉義分部護理研究所
高齡暨健康照護管理系 高齡暨健康照護管理研究所 呼吸照護系
幼兒保育系 化妝品應用系 保健營養系 健康產業科技研究所

二、滿意度調查

項目	非常同意 (5分)	同意 (4分)	無意見 (3分)	不同意 (2分)	非常不同意 (1分)
洞察力	1. 本課程能增進我對問題的分析能力。				
	2. 本課程能增進我對現象的觀察能力。				
	3. 本課程能提升我探究專業知識的能力。				
	4. 本課程能提升我邏輯推理的能力。				
溝通力	5. 本課程能增進我的表達能力。				
	6. 本課程能強化我與他人的溝通能力。				
合作力	7. 本課程增進我與他人合作的能力。				
	8. 本課程增進我與他人協調的能力。				
跨域力	9. 本課程能增進我對不同專業領域的認識。				
	10. 本課程能激發我願意與不同領域人才合作。				
行動力	11. 本課程能強化我實作的的能力。				
	12. 本課程增進我問題解決的能力。				
	13. 本課程能增強我的學習興趣。				
滿意度	14. 本課程能提升我的學習動機。				
	15. 本課程增進我的學習成效。				
	16. 整體來說，本課程不同於以往的學習方式，讓我收穫許多。				

我還有其他建議：



學生學習面向與成效

請填入學生學習成效問卷之平均分數。



學生學習成效問卷

請於繳交期末成效報告前，完成學生學習成效問卷調查。

並將分別洞察力、敘事力、合作力、跨域力、行動力、滿意度各項分數加總後平均，並將結果填入成效報告中。

「創新課程」成效報告

教學文件自我檢視 - 繳交時常見錯誤。

教學進度表

- 總時數符合一學分18小時原則
- 自主學習需有相關說明
- 開課年級是否相符

使用書目

- 課程名稱需與申請表相符
- 教科書欄不可以為空白

教學大綱

- 總時數符合一學分18小時原則

教學規範

- 學制 / 年級是否相符
- 評分標準至少需有三項
- 評分標準相加符合百分比
- 學分/時數需填寫每堂上課時數

