

實施延攬及留住特殊優秀人才
彈性薪資作業要點

制定部門：人事室

原訂日期：中華民國103年8月5日

新訂日期：中華民國110年3月3日

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

制訂(修正)紀錄：

中華民國103年5月13日行政會議通過制訂

中華民國103年8月5日教育部臺教技(三)字第1030116402號函核備

中華民國104年11月24日行政會議通過修正

中華民國105年1月28日教育部臺教技(三)字第1050010562Y 號函核備

中華民國107年6月26日行政會議通過修正

中華民國107年7月26日教育部臺教技(三)字第1070122752號函核備

中華民國108年5月28日行政會議通過修正

中華民國108年6月25日行政會議通過修正

中華民國108年7月29日教育部臺教技(三)字第1080109202號函備查

中華民國110年1月26日行政會議通過修正

中華民國110年3月3日教育部臺教技(三)字第1100028931號函備查

著作權人:長庚學校財團法人長庚科技大學

實施延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資作業要點

中華民國103年8月5日教育部臺教技(三)字第1030116402號函核備

中華民國110年3月3日教育部臺教技(三)字第1100028931號函備查

- 一、長庚學校財團法人長庚科技大學(以下簡稱本校)，為延攬及留住特殊優秀人才，提升教學、產學服務及學術競爭力，依「教育部補助大專校院實施特殊優秀人才彈性薪資作業要點」，特訂定「實施延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資作業要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱「彈性薪資」之發給，指不牽動現行月支本薪(年功薪)及學術研究費等基本薪資結構外，另行加給之給與。
- 三、本校加發彈性薪資經費來源，教學及產學服務績優人才，由教育部「高等教育深耕計畫」、「教育部獎勵補助款」及學校經費支付為主。教師若同時獲得本要點經費補助及科技部補助大專校院研究獎勵，以科技部經費優先支付，差額再由「高等教育深耕計畫」、「教育部獎勵補助款」或學校經費支付。
- 四、適用對象為經本校聘任講師(含)級以上之現職特殊優秀人才(含專案教師)及新進國際優秀人才，符合下列條件之一者，得向所屬學院(中心)提出申請。學術或政府機關(構)退休後再任職者或已獲教育部玉山學者及玉山青年學者，不適用本要點申請規定。
 - (一)本校到職年資滿二年(含)以上現職教師，於教學、研究、服務獲有具體優良成果，經審查通過後，核發特殊優秀人才獎勵金。
 - 1.曾獲國際或國內學術殊榮：諾貝爾獎、中央研究院院士、其他國家級院士或重要會士者。
 - 2.曾獲總統科學獎、總統創新獎、總統文化獎、國家講座、學術獎、國家產學大師獎、師鐸獎、行政院傑出科技貢獻獎、傑出特約研究員獎、傑出研究獎、傑出技術移轉貢獻獎、吳大猷先生紀念獎、國家產業創新獎或中央研究院年輕學者研究著作獎者。
 - 3.已升等教授超過五年，近五年內有四個年度，以本校名義曾任下列政府部門研究計畫之計畫主持人(不含共同主持人)：科技部專題研究計畫、科技部前瞻技術產學合作計畫、科技部產學技術聯盟合作計畫、科技部學術攻頂研究計畫、科技部年輕學者養成計畫、教育

部教學實踐研究計畫、國家衛生研究院整合性醫藥衛生科技研究計畫或行政院農業委員會農業科技專案計畫等者。

4.升等教授五年以下、副教授(含)以下之教師，近五年內有三個年度，以本校名義曾任下列政府部門研究計畫之計畫主持人(不含共同主持人)：科技部專題研究計畫、科技部前瞻技術產學合作計畫、科技部產學技術聯盟合作計畫、科技部學術攻頂研究計畫、科技部年輕學者養成計畫、教育部教學實踐研究計畫、國家衛生研究院整合性醫藥衛生科技研究計畫或行政院農業委員會農業科技專案計畫等者。

5.近五年內以本校名義獲選與教學有關之全國性獎項、本校教學優良教師或其他特殊優良教學事蹟累計2次以上者。

(二)本校新聘教師，且為國內第一次延攬聘任之新進國際優秀人才，於近三年內曾任下列政府部門研究計畫之計畫主持人：科技部專題研究計畫、科技部前瞻技術產學合作計畫、科技部產學技術聯盟合作計畫、科技部學術攻頂研究計畫、科技部年輕學者養成計畫、教育部教學實踐研究計畫、國家衛生研究院整合性醫藥衛生科技研究計畫或行政院農業委員會農業科技專案計畫者。

前項年度之認定，以申請當年度往前推算之1月1日至12月31日為一年。

五、彈性薪資核給標準如下。

(一)通過審查者，依核定月數，每月加發2至20萬元。

(二)留住現職特殊優秀人才，以不超過本校專任教師之20%為原則，其中副教授(含)以下職級獎勵人數，以不低於總獎勵人數之10%為原則。

(三)延攬新進國際優秀人才，以實際通過審查人數為準。

六、特殊優秀人才彈性薪資審查委員會設置。

特殊優秀人才彈性薪資審查委員會（以下簡稱審查委員會）由校長擔任召集人並主持審查會議。由校長視需要召開會議。

審查委員會置委員9至11人，由校長、教務長、學務長、研究發展處處長、學院院長及通識教育中心主任為當然委員，其餘委員由校長遴聘學術表現優良之校內、外學者專家組成之。委員任期二年，得連任。

開會時得邀請相關單位主管列席。

七、本校辦理彈性薪資案，由單位推薦或教師自行申請，依規定時間，檢附「特殊優秀人才彈性薪資推薦/申請表」(表號120005301)暨相關佐證資料，向所屬學院提出。

各學院(中心)於八月底前召開院(中心)教評會審查通過，完成現職與新聘特殊優秀人才教師推薦程序後，將相關資料送教學發展與資源中心彙整，學校於九月底前召開審查委員會，審議通過陳校長核定後，依委員會決議核發起迄日期，核發彈性薪資。

八、核發規定。

(一)彈性薪資依核定期間按月發給。

(二)支領彈性薪資之教師如留職停薪、離職、退休時，即停止核發。復職後，繼續核發至期限屆滿為止，但留職停薪期間不予補發。

九、績效評核。

(一)特殊優秀人才應致力於教學、研究、服務及輔導之提升，並於支領彈性薪資期限屆滿後一個月內繳交執行績效報告，經單位主管核簽後，送教學發展與資源中心彙整。

(二)由教學發展與資源中心召開審查委員會審查執行績效報告，作為下次特殊優秀人才彈性薪資核發之參考。

十、本校對新聘及現職特殊優秀人才教師，依本校相關規定提供必要之教學、研究及行政支援。

新進國際優秀人才教師，得視需要專案簽准優先安排眷舍及補助每月居住津貼。

十一、本要點未盡事宜悉依本校及教育部等相關規定辦理。

十二、本要點經行政會議通過，報請教育部備查後公告施行。修正時亦同。